



**COMUNE DI ROVIGO**  
**COMITATO UNICO DI GARANZIA**

Il giorno 30 ottobre 2012 alle ore 15.30 presso l'ufficio del dirigente Ing. Michele Cavallaro, Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), si riunisce il Comitato medesimo - sono presenti i sigg.ri:

Cavallaro Michele	Presidente
Orioli Anna	Componente effettivo in rappresentanza dell'Ente
Viola Enrico	Componente effettivo in rappresentanza dell'Ente
Pavarin Benedetto	Componente supplente in rappresentanza dell'Ente
Ficarra Rosalia	Componente supplente in rappresentanza dell'Ente
Volinia Giampaolo	Componente effettivo in rappresentanza sindacale (DIREL)
Previato Claudia	Componente effettivo in rappresentanza sindacale (UIL)
Peretto Ombretta	Dipendente Settore Risorse Umane
Montecampi Barbara	Dipendente Settore Risorse Umane e verbalizzante

L'ordine del giorno, predisposto dal Presidente Ing. Cavallaro, è il seguente:

1. parere del CUG sul Piano Triennale delle Azioni Positive 2012/2014;
2. presa d'atto sostituzione componente supplente UIL;
3. comunicazione dell'approvazione definitiva del Regolamento per il funzionamento del CUG con atto a firma del dirigente Settore Risorse Umane;
4. presentazione della Relazione sugli esiti dell'indagine sul benessere Organizzativo svolta all'interno dell'Ente.

Il Presidente informa i componenti del Comitato che, allo scopo di ottimizzare per quanto possibile i tempi di presentazione della Relazione sugli esiti dell'indagine sul benessere organizzativo, si è pensato di far partecipare i membri del CUG alla seduta del Comitato di Direzione, nel corso della quale la dr.ssa S. Cittadin ed il dr. Padoan illustreranno in maniera dettagliata ed esaustiva le risultanze dell'indagine medesima.

Il Comitato prende poi atto della comunicazione, pervenuta in data 12 luglio u.s. da parte dell'Associazione Sindacale UIL, relativamente alla nomina del nuovo componente supplente di tale sigla sindacale all'interno del CUG, sig.a Garbin Cristina.

Il Presidente informa quindi il Comitato della presa d'atto, con atto del dirigente responsabile dr. Cavaliere (Prot. Gen. n.52017 del 08.10.2012) del Regolamento definitivo per il funzionamento del CUG medesimo (tale documentazione era già stata inviata dall'Ufficio Risorse Umane, via mail, a tutti componenti del CUG in data 26 ottobre); dalla data dell'atto citato il Regolamento è entrato in vigore.

Prima di procedere all'esame del Piano Triennale delle Azioni Positive 2012/2014, l'Ing. Cavallaro ricorda che è prossima la pubblicazione nel sito WEB dell'Ente, in apposito spazio dedicato, di tutta la documentazione relativa al Comitato Unico di

CA

Garanzia (composizione, Regolamento definitivo, deliberazioni) in modo da rendere pienamente noti anche all'esterno i compiti, le funzioni e l'azione del CUG.

Si passa quindi all'esame del Piano Triennale delle Azioni Positive 2012/2014 (documentazione anche questa già inviata tramite mail a tutti i componenti del Comitato in data 29 ottobre) al fine di acquisire il parere del CUG sul Piano medesimo, come previsto dalla normativa vigente in materia, per la successiva presentazione del documento in Giunta Comunale.

Il Presidente precisa che la Consigliera Provinciale di Parità ha già espresso, al riguardo, parere favorevole, e che il parere che verrà espresso dal CUG ha natura obbligatoria ma non vincolante per l'Amministrazione, per cui nel corso della riunione potranno essere recepite osservazioni e suggerimenti di cui la Giunta Comunale potrà eventualmente tenere conto.

Viene data lettura integrale del Piano, articolato in una Relazione introduttiva ed in Progetti ed Azioni Positive.

Il CUG suggerisce che, nei vari Progetti ed Azioni, ogniqualvolta si utilizza il termine "pari opportunità", venga invece inserita l'intera dicitura "pari opportunità, valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", coerentemente a quelli che sono gli attuali compiti e funzioni del Comitato medesimo.

Viene proposto poi, relativamente al Progetto 1, che l'Azione Positiva 4 venga inserita all'interno dell'Azione Positiva 1 dello stesso Progetto, trattandosi sempre di un'attività di monitoraggio, raccolta dati ed analisi propria appunto dell'Azione 1.

Alle ore 16,50 la sig.a Orioli, componente effettivo, deve lasciare la riunione per sopravvenuti ed urgenti motivi personali, e viene sostituita dalla componente supplente, sig.a Ficarra Rosalia.

Al termine della lettura del Piano, il Comitato esprime parere favorevole sullo stesso, rilevando che si tratta di Progetti ed Azioni certamente ambiziosi e che come tali comporteranno, per l'Ufficio Risorse Umane, un notevole carico di lavoro, anche in considerazione della dotazione organica dell'Ufficio medesimo.

Da ultimo, il Comitato precisa che procederà, nel corso del tempo, al monitoraggio della realizzazione delle varie Azioni Positive contemplate nel Piano, chiedendo riscontro, in merito, all'Amministrazione.

Alle ore 17.00 la seduta si chiude.

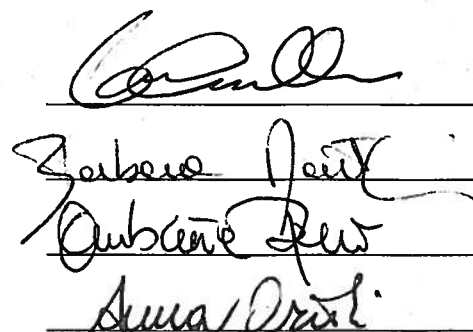
Letto e sottoscritto.

Il Presidente ing. Michele Cavallaro

La Segretaria sig.ra Barbara Montecampi

La dipendente Ris. Umane sig.a Ombretta Peretto

Il componente effettivo sig.ra Anna Orioli



The block contains four handwritten signatures, each written over a horizontal line. From top to bottom, they correspond to the names listed in the adjacent text: Michele Cavallaro, Barbara Montecampi, Ombretta Peretto, and Anna Orioli.

Il componente effettivo sig. Enrico Viola

Il componente effettivo dott. Giampaolo Volinia

Il Componente effettivo sig.a Claudia Previato

Il componente supplente sig. Benedetto Pavarin

Il componente supplente sig.ra Rosalia Ficarra

