

REGOLAMENTO
ASILO NOTTURNO ARCOBALENO
Via All'Ara n. 6 Rovigo

Art. 1

Finalità del regolamento

Il presente Regolamento disciplina le modalità e le condizioni di accesso e di convivenza presso la struttura denominata Asilo Notturmo "ARCOBALENO" di Rovigo.

Art. 2

Definizione e finalità del servizio

Il servizio di ospitalità è un intervento sociale di prima accoglienza atto ad offrire, per un periodo determinato, un posto letto a persone senza dimora, che si trovino momentaneamente in condizione di bisogno e prive di ricovero notturno igienicamente sano. Il servizio assicura:

- la fruizione di un posto letto;
- l'uso di servizi per l'igiene o la pulizia della persona;
- il servizio di prima colazione ;

Il servizio persegue:

- finalità di sostegno per il conseguimento della piena dignità ed autonomia sociale, con il concorso coordinato di altri servizi (socio-sanitari) ed istituzionali;
- finalità di inserimento sociale degli ospiti che versino in grave emergenza ed emarginazione.

Art. 3

Conseguimento delle finalità

Per il conseguimento delle finalità di cui al precedente articolo 2, il Servizio si avvale di:

- personale volontario o incaricato durante tutta la fascia di apertura del servizio, nonché dei servizi sociali del territorio;
- orari e regole comportamentali che favoriscono la reciproca convivenza;
- spazi, arredi e beni strumentali a disposizione dei singoli e del gruppo.

Art.4

Titoli e condizioni per l'ammissione:

Per accedere al pernottamento, l'utente deve essere in possesso dei seguenti requisiti :

- aver raggiunto la maggiore età';
- essere sprovvisto di sistemazione abitativa;
- essere autosufficiente;

Considerati i vincoli strutturali dell'asilo, l'ospitalità notturna è riservata a persone in assenza di manifesta alterazione, determinata da uso di sostanze o altra causa.

Il venir meno di un solo dei requisiti di cui sopra, costituisce motivo di sospensione dalla fruizione del servizio.

Art. 5

Modalità di ammissione

Chi richiede il Servizio, si presenta personalmente, accompagnato/segnalato da Associazioni o dai servizi sociali del territorio agli operatori dell'asilo notturno, in orario di accoglienza per la verifica della disponibilità di posto letto e dei titoli e condizioni di ammissione di cui all'articolo 4 del presente Regolamento. E' consigliabile telefonare preventivamente per verificare la disponibilità del posto letto e presentarsi per un colloquio al Centro di ascolto del Comune di Rovigo.

L'ammissione avviene attraverso le seguenti modalità e formalità:

- accertamento identità personale e trascrizione delle generalità;
- registrazione della presenza;
- assegnazione del posto letto e presa in carico delle suppellettili e degli arredi; nel caso di coppie l'assegnazione del posto letto avverrà secondo la disponibilità e in stanze separate
- deposito degli effetti personali negli arredi;
- presa visione del Regolamento, specificatamente per quanto attiene alle condizioni di ammissibilità, di esclusione e di espulsione, diritti e doveri;

Art. 6

Condizioni di esclusione ed espulsione

Sono esclusi dall'ammissione al Servizio le persone:

- prive dei requisiti di cui all'articolo 4 del presente Regolamento;
- affette da gravi malattie contagiose, incompatibili con la convivenza in ambiente collettivo;

- in condizioni fisiche che richiedono cure sanitarie;
- in stato di ebbrezza, di alterazione o sotto l'effetto di sostanze stupefacenti e che facciano uso eccessivo di bevande alcoliche e/o di sostanze stupefacenti;
- che violino gravemente il presente Regolamento.

In caso di inosservanza anche di una sola delle norme di cui agli art.13 e 14.,e sulla base di elementi di gravità e di recidività, l'organizzazione interviene con i seguenti provvedimenti disciplinari :

1) sospensione

2) espulsione

Sospensione

In caso di comportamento che turbi il regolare andamento della struttura e/o nelle condizioni previste dall'art. 6, il Responsabile adotta il provvedimento della sospensione dal pernottamento per un periodo da uno a sette giorni.

Detto provvedimento viene comunicato all'interessato verbalmente e trascritto nella scheda personale dell'ospite

Espulsione

Per comportamenti di eccezionale gravità e per la loro recidività il Responsabile adotta il provvedimento di espulsione immediata valutando anche la possibilità di vietare l'accesso alla struttura per un periodo da uno a dodici mesi o per sempre.

Detto provvedimento viene comunicato all'interessato verbalmente e trascritto nella scheda personale dell'ospite

Art.7

Ricorso

L'ospite sanzionato può far ricorso al Direttivo dell'Associazione entro 15 gg. dall'avvenuta comunicazione del provvedimento.

Art.8

Modalità di ammissione

L'accettazione per il primo pernottamento è disposta dal personale addetto all'accoglienza notturna secondo le modalità previste dall'art.5 e sino al massimo della capacità ricettiva di cui all'art. 9.

All'atto della richiesta, o al massimo entro 3 giorni feriali (compreso quello di ammissione) devono essere presentati i seguenti documenti:

- Documento di identità valido, o denuncia in caso di smarrimento del medesimo all'autorità di P.S., o permesso di Soggiorno.

All'atto dell'ingresso viene consegnata all'ospite una documentazione concernente le possibilità, gli interventi e le azioni che la rete cittadina dei servizi offre alle persone senza dimora.

All'atto dell'ammissione, viene illustrato il presente regolamento ad ogni singolo ospite, il quale rilascerà una dichiarazione firmata di presa di conoscenza del Regolamento dell'Asilo Notturmo "ARCOBALENO", in particolare delle norme riguardanti gli ospiti (documentazione necessaria, requisiti, obblighi e divieti).

Art.9

Ricettività

Il numero di posti letto è fissato fino ad un massimo di 8, di cui 2 per donne, modificabile sulla base delle valutazioni svolte dall'Associazione. L'ammissione è limitata alla disponibilità dei posti letto.

Art.10

Contributo

Per i primi 7 giorni di ospitalità non è previsto alcun contributo. Per i giorni successivi, fino ad un massimo complessivo di 30 giorni è previsto un contributo giornaliero di €2,00, che verrà versato dal diretto interessato.

Art.11

Tempi di permanenza

La durata del pernottamento è di 15 giorni fino ad un massimo di un mese, salvo quanto previsto dall'art.6.

È possibile usufruire nuovamente del servizio trascorsi almeno 30 giorni dalla fine del precedente pernottamento.

L'assenza senza preavviso per 2 notti consecutive causa la sospensione dal servizio.

Art. 12

Diritti degli ospiti

Gli ospiti sono responsabilizzati sull'attività del servizio; pertanto sono previsti strumenti comunicativi e momenti di coinvolgimento, da attuarsi anche con il concorso di altri servizi sociali e del volontariato. In particolare verranno coinvolti nel servizio pulizie di cui all'art. 16, a turnazione, con esonero del pagamento del

contributo giornaliero di cui all'art.10

Fermo tutto quanto previsto dal Regolamento, il Servizio mette a disposizione degli ospiti:

- un ambiente decoroso, attrezzato e igienicamente sano;
- un letto per la notte ed arredi per gli oggetti personali;
- attrezzature comuni per la preparazione della prima colazione , l'igiene personale e la pulizia degli spazi utilizzati;

Art. 13

Doveri degli ospiti

1. la conoscenza ed il pieno rispetto del presente Regolamento;
2. il mantenimento di un comportamento civile, nel pieno rispetto degli operatori ,degli altri ospiti e dei beni in dotazione ;
3. il rispetto delle norme igienico-sanitarie e di sicurezza;
4. il mantenimento delle condizioni di igiene, ordine e pulizia dell'ambiente (stanze, armadi, letto, suppellettili) e della persona;
5. il versamento del contributo di €2,00 per notte, quando previsto.

La persona ospite deve riporre il proprio bagaglio presso gli appositi armadi.

Il deposito del bagaglio, senza obbligo di custodia a carico della struttura, è consentito per un periodo massimo di 15 giorni.

Passati 30 giorni dalla partenza dell'ospite detto materiale verra' distrutto e portato in apposita discarica.

E' fatto obbligo agli ospiti di:

- circolare nella struttura provvisti di documento di riconoscimento , con l' obbligo di esibirlo a richiesta dell'operatore.
- Usare modi corretti sia nel rapporto tra ospiti che verso l'operatore, nonché usare comportamenti consoni e rispettosi dei luoghi in cui si viene ospitati.
- Conservare con cura il materiale ricevuto in uso , del quale ogni ospite e' responsabile .
- Mantenere una buona igiene e pulizia personale; in caso di scarsa pulizia l'operatore addetto al servizio puo' allontanare l'ospite.
- Utilizzare in modo appropriato gli arredi , depositandovi gli indumenti e gli oggetti strettamente necessari.

E' proibito:

- occupare un posto diverso da quello assegnato;
- compiere atti che minaccino e provochino danni a cose della struttura;
- tenere armi, anche improprie
- fumare all'interno della struttura;
- mangiare nelle camere da letto;
- lavarsi o lavare oggetti in luoghi non all'uopo adibiti;
- depositare sopra e/o sotto i letti o ingombrare le camere con pacchi, arnesi da lavoro, indumenti e qualunque altro oggetto;
- lasciare cibarie ed indumenti sudici e maleodoranti all'interno dell'Asilo notturno;
- lasciare materiali deperibili nei bagagli;
- introdurre e consumare bevande alcoliche e/o stupefacenti;
- sputare per terra nelle camere o negli spazi comuni

L'organizzazione non risponde di oggetti o indumenti eventualmente mancanti.

Art. 14

Uso della struttura

Servizi igienici:

- ogni ospite dovrà attenersi alle turnazioni fissate dagli operatori per l'uso del servizio igienico
- è obbligatorio farsi la doccia prima di coricarsi alla sera.

Camere:

- è obbligatorio il cambio frequente della biancheria intima ed il riordino giornaliero del letto, comodino, armadio, suppellettili ed effetti personali

Soggiorno:

- è adibito a iniziative di vita collettiva e consente anche l'uso della televisione e della radio.

In tutta la struttura è tassativo il divieto di fumare, introdurre sostanze alcoliche e stupefacenti, introdurre animali, insudiciare o arrecare danni di qualsiasi genere, gettare rifiuti dalla finestra, coinvolgere o farsi coinvolgere in risse.

Gli orari di accoglienza , nonche' quelli di avvio alle camere , di uscita dalle stesse , sono decisi dall'Associazione e affissi nei locali della struttura .

Le eventuali variazioni sono rese note tramite forme di pubblicità e comunicate agli enti ed organismi della rete cittadina.

Art. 15

Compiti dell'operatore addetto al servizio

- accoglienza degli ospiti e verifica dei titoli e condizioni di ammissione o esclusione;
- aggiornamento del registro delle persone ;
- riscossione del contributo di pernottamento, quando dovuto;
- partecipazione alle riunioni di coordinamento e di verifica del progetto di ospitalità ;
- organizzazione dei servizi essenziali per il funzionamento della struttura;
- segnalazione delle emergenze con chiamata ai servizi competenti (Pubblica Sicurezza, Vigili del Fuoco, Pronto soccorso, ecc.).

Art. 16

Compiti dell'addetto alle pulizie

Pulizie quotidiane:

- asporto delle immondizie e loro deposito nei cassonetti;
- scopatura e lavaggio con uso di detersivo dei pavimenti;
- lavaggio con uso di detersivo delle superfici piastrellate, dei sanitari e del lavello della cucina;

Pulizie settimanali:

- spolvero e riordino degli arredi;
- eliminazione delle ragnatele.

Pulizie mensili:

- lavaggio con uso di detersivo di vetri, infissi e porte

Responsabile del servizio: Donata Tamburin