

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE IN DEROGA
PER CANTIERI EDILI, STRADALI E ASSIMILABILI**

MARCA DA BOLLO

PROTOCOLLO
n.
del

Il/la sottoscritto/a _____
in qualità di _____
della ditta/associazione _____
codice fiscale / partita IVA _____
sede legale _____
e mail _____

**CHIEDE AUTORIZZAZIONE IN DEROGA
ai limiti e/o alle condizioni previste dal Regolamento
comunale per la disciplina delle attività rumorose**

per l'attività del cantiere _____
sito presso (via/piazza, civico) _____
area identificata con classe acustica _____
Committente _____
pratica edilizia n. /DIA/SCIA/CIL _____

a tal proposito dichiara che

l'attività avrà inizio il: _____
fino al: _____
con i seguenti orari: _____

Descrizione delle fasi operative in cui si svolgerà l'attività:

L'area in cui è sito il cantiere si trova in prossimità di:

abitazioni private situate in classe _____ a distanza di metri _____

condominio situato in classe _____ a distanza di metri _____

scuola situata in classe _____ a distanza di metri _____

ospedale/casa di cura/casa di riposo situata in classe _____ a distanza di metri _____

Le attività/attrezzature fonte di rumorosità saranno le seguenti (tipologia, modello e potenza acustica)

Tipologia, marca e modello	Anno omologazione	Potenza acustica dB(A)	Impiego giornaliero ore

Saranno poste in atto le seguenti misure tecnico-organizzative, al fine di minimizzare la rumorosità:

Dichiara, inoltre, che le misure predisposte corrispondono a quanto è tecnicamente possibile mettere in atto per ridurre l'immissione sonora ma che nonostante ciò, la rumorosità prodotta non rientra nei limiti previsti dal Regolamento Comunale per il controllo delle attività rumorose del Comune di Rovigo.

Allega alla richiesta:

1. Documentazione previsionale di impatto acustico;
2. Planimetria con la posizione delle attrezzature/impianti/attività rumorose rispetto ai recettori circostanti e ad eventuali siti sensibili (aree in classe I della zonizzazione acustica e plessi scolastici) e posizionamento delle strutture di mitigazione;

3. Copia della certificazione di conformità CE delle macchine in uso;
4. Copia di documento di identità in corso di validità.

Si ricorda che per il ritiro dell'autorizzazione è necessario consegnare un'ulteriore marca da bollo per il rilascio dell'atto autorizzativo.

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, attesta che le dichiarazioni fornite e tutta la documentazione allegata sono rispondenti a verità.

Rovigo, lì _____ In fede _____

Riferimento per eventuali comunicazioni

Cognome e nome _____

Telefono _____ Fax _____

e mail _____

IMPORTANTE

La presente domanda deve essere inoltrata alla Sezione Ambiente ed Ecologia del Comune di Rovigo almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'attività per la quale viene richiesta la deroga: non viene garantito il rilascio dell'autorizzazione in deroga se la domanda viene inoltrata con un termine inferiore.

La domanda va compilata integralmente: non si assicura il rilascio dell'autorizzazione nel caso di domanda incompleta; l'eventuale richiesta di integrazioni sospende i termini dell'istruttoria.

L'autorizzazione in deroga deve essere ritirata direttamente presso la Sezione Ambiente ed Ecologia del Comune di Rovigo entro 30 giorni dal rilascio; trascorso tale termine, l'atto non ritirato viene archiviato e l'attività non può considerarsi autorizzata.

L'autorizzazione in deroga ai limiti di emissione acustica deve essere conservata presso il luogo ove si svolge l'attività rumorosa ed esibita alle autorità di controllo.

La deroga potrà essere revocata qualora, da controlli effettuati dall'Ente preposto, risulti il mancato rispetto delle prescrizioni autorizzative

La Documentazione previsionale di impatto acustico deve essere resa con le modalità di cui all'articolo 3 del Regolamento per il controllo delle attività rumorose.