

<b>Dirigente</b>	<b>Dirigente Settore Servizi Demografici, Partecipazione Popolare e rapp. con Frazioni, Pari Opp. e Associazionismo</b>
------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>CDC</b>	<b>Servizi Demografici</b>
------------	----------------------------

**OBIETTIVO N. 080N01*****SOSTITUZIONE APPLICATIVO GESTIONALE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI***

Insieme delle attività collegate sia alla formazione del personale per un corretto 'utilizzo del nuovo applicativo ma soprattutto l'insieme delle attività di bonifica dei dati che la conversione di un archivio complesso come quello demografico comporta.

**Peso per Dirigente**                      Dirigente: D04                      43 %

**Tipo obiettivo: Obiettivo di miglioramento****Azioni previste**

<i>Nr.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>	<i>Data inizio dell'azione</i>	<i>Termine di conclusione dell'azione</i>
1	Conversione dei dati dal precedente applicativo a quello nuovo, azioni di bonifica su ambiente di prova.	L'attività di bonifica dei dati ha avuto inizio a gennaio, non appena alcune unità del personale sono state specificamente formate all'uso del nuovo applicativo per poter intervenire nella bonifica dei dati risultanti da gli appositi elenchi forniti dai servizi informatici. Trattasi di attività provvisoriamente interrotta in quanto, visto l'imminente impegno per le consultazioni elettorali e le poche unità di personale a disposizione, le stesse sono totalmente occupate a portare a termine le procedure maturate dalle ordinarie attività istituzionali, al fine di poter permettere le attività collegate alle revisioni elettorali.	01/01/2008	30/04/2008
2	Partecipazione di tutto il personale del settore ai corsi di formazione per un corretto utilizzo del nuovo	Già dall'inizio dell'anno il personale è stato avviato alla partecipazione di corsi di formazione per il corretto utilizzo del nuovo applicativo, attualmente il precedente calendario in accordo con l'Ufficio Ced comunale ed ASM è stato	01/01/2008	30/04/2008

Nr.	Descrizione	Descrizione aggiuntiva	Data inizio dell'azione	Termine di conclusione dell'azione
	applicativo informatico.	sospeso a causa delle nuove priorità collegate alle attività elettorali. Si è in attesa del nuovo calendario che deve essere concordato dagli uffici tecnici informatici che partecipano al progetto con la ditta fornitrice sulla base della nuova data di avvio della procedura fissata per il mese di maggio p.v.: tutto il personale dovrà partecipare almeno ai corsi base prima dell'avvio della nuova procedura		
3	Fase successiva all'avvio della nuova procedura.	Trattasi del momento più complesso dell'intero procedimento, in quanto coinvolge il settore in più ordini di attività ed azioni che riguarderanno sia l'attività di formazione, che dovrà continuare per un corretto utilizzo dell'applicativo soprattutto per la salvaguardia dei tempi nelle attività di sportello, e nella procedura di bonifica dei dati oramai convertiti nel nuovo archivio informatico: il termine è collegato all'entità dei dati che dovranno essere bonificati attualmente non ancora quantificabili.	01/05/2008	31/12/2008

**Indicatori di risultato**

	Descrizione	Descrizione aggiuntiva	Previsione 2008
1	Risultato delle indagini di customer satisfaction con il nuovo applicativo.		Obiettivo da raggiungere nei termini

**OBIETTIVO N. 080N02****ELEZIONI POLITICHE ANTICIPATE DEL 13 E 14 APRILE 2008**

Assicurare il corretto svolgimento delle operazioni inerenti la consultazione elettorale conseguente allo scioglimento anticipato delle Camere.

**Peso per Dirigente**

Dirigente: D04

39 %

**Tipo obiettivo: Obiettivo di miglioramento****Azioni previste**

<i>Nr.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>	<i>Data inizio dell'azione</i>	<i>Termine di conclusione dell'azione</i>
1	Aggiornamento liste elettorali.		20/02/2008	29/03/2008
2	Delimitazione, ripartizione ed assegnazione spazi propaganda elettorale.	Delibera della Giunta comunale per stabilire e delimitare gli spazi. Delibere della G.M. per ripartizione ed assegnazione spazi. Installazione relativi tabelloni.	11/03/2008	15/03/2008
3	Nomina scrutatori di seggio.	Verbale della Commissione elettorale comunale. Notifiche agli scrutatori.	19/03/2008	24/03/2008
4	Coordinamento attività personale straordinario.	Adempimenti vari ufficio elettorale e circondariale Notifiche Presidenti, segretari e scrutatori. Consegna materiale ai seggi Rilascio duplicati tessere elettorali Allestimento seggi Smontaggio seggi	01/03/2008	13/05/2008
5	Assistenza ai seggi durante le operazioni di voto	Trasmissione autorizzazioni al voto. Consulenza su vari quesiti.	12/04/2008	14/04/2008
6	Caricamento e trasmissione dati e risultati scrutinio alla Prefettura.	Caricamento dati dai seggi mediante fonogramma e successivamente da verbale. Trasmissione fax alla Prefettura.	12/04/2008	14/04/2008
7	Ritiro e consegna buste al Tribunale e alla Prefettura		14/04/2008	14/04/2008

<i>Nr.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>	<i>Data inizio dell'azione</i>	<i>Termine di conclusione dell'azione</i>
8	Ricevimento verbali e materiale vario a conclusione operazioni di voto		14/04/2008	14/04/2008
9	Presentazione rendiconto spese	Predisposizione determine di impegno e liquidazione spese Trasmissione rendiconto alla Prefettura	12/02/2008	13/10/2008

**Indicatori di risultato**

	<b>Descrizione</b>	<b>Descrizione aggiuntiva</b>	<b>Previsione 2008</b>
1	Conclusione degli adempimenti d'ufficio nei termini di legge ed inesistenza di reclami o contestazioni		Obiettivo da raggiungere nei termini

CDC	Partecipazione
-----	----------------

**OBIETTIVO N. PARN01****REALIZZAZIONE PROGETTO "DONNA - I HELP YOU"**

Offrire una consulenza legale e sostegno psicologico in situazioni conflittuali o di disagio personale per problemi connessi alla separazione o la violenza domestica e maltrattamenti, allo sfruttamento lavorativo o sessuale, alla tutela dei diritti.

Offrire alle donne un più qualificato servizio di riferimenti per le problematiche di tipo personale e/o familiare rispetto a molteplici situazioni di disagio.

**Peso per Dirigente**

Dirigente: D04

18 %

**Tipo obiettivo: Obiettivo di miglioramento****Azioni previste**

<i>Nr.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>	<i>Data inizio dell'azione</i>	<i>Termine di conclusione dell'azione</i>
1	Potenziamento dello spazio di ascolto ed accoglienza per almeno 18 ore settimanali nonché consulenza ed orientamento delle donne nell'utilizzo dei servizi socio-sanitari o delle figure dell'equipe.	Assegnazione di risorsa umana professionalmente capace per il primo ascolto che oltre a fissare gli appuntamenti con le figure professionali previste dal progetto (psicologo, avvocato, ecc.) tenga aggiornato l'archivio delle utenti e provveda agli adempimenti di segreteria, nonché assicuri consulenza sulla base delle problematiche che emergono dai primi colloqui. (inizio attività: 01/12/2007)	01/01/2008	30/11/2008
2	Comunicazione di accettazione contributo della Regione Veneto ed avvio iniziativa.	Formalizzazione e trasmissione documentazione di accettazione del contributo della Regione Veneto e dell'avvio dell'iniziativa di cui al relativo bando ed alla successiva istanza di contributo.	24/01/2008	24/02/2008
3	Attività di rendicontazione al termine previsto per la realizzazione del progetto.	Predisposizione Relazione finale, cronogramma delle attività eseguite, rendiconto finanziario dell'attività, dichiarazione di avvenuta esecuzione del Progetto, predisposizione atto di approvazione della Relazione e del rendiconto finanziario ed infine trasmissione alla Regione Veneto entro i termini previsti dal Bando.	01/12/2008	31/12/2008

**Indicatori di risultato**

	Descrizione	Descrizione aggiuntiva	Previsione 2008
1	Verifica e valutazione finale delle attività svolte: entro il 30.11.2008		Obiettivo da raggiungere nei termini
2	Rispetto dei termini previsti per la richiesta di contributo regionale: entro il 24.02.2008.		Obiettivo da raggiungere nei termini
3	Verifica corrispondenza delle attività con il progetto e rispetto dei termini previsti: entro il 30.11.2008		Obiettivo da raggiungere nei termini