

Dirigente

Dir. Ambiente, Svil.Sost. Trasp. Mob. SPL,Sist.Inf

Nel Settore Mobilità, Trasporti, Ambiente, Sviluppo Sostenibile, Servizi Pubblici Locali, Sistemi Informativi il valore FTE è inferiore in maniera consistente al numero degli assegnati solo nel servizio trasporti (3 assegnati 2 FTE) negli ultimi due trimestri del 2009. Ciò a seguito del congedo per maternità di una dipendente di categoria D nel secondo semestre dell'anno. Tuttavia si è fatto fronte alle esigenze del servizio razionalizzando l'attività nel modo descritto in relazione ai vari misuratori.

Sistemi Informativi

Nel 2009 le attività ordinarie di funzionamento dell'ufficio sono state particolarmente intense come risulta dal trend di crescita di quasi tutti gli indicatori misurati anche in rapporto alle ore uomo lavorate. I fattori che hanno maggiormente influenzato l'attività del 2009 sono riconducibili all'avvio/decentramento di alcuni servizi (nuovo sw delibere, gestione decentrata stato di attuazione obiettivi, diffusione consultazione archivi anagrafici) e all'adozione dal 1.1.2009 della nuova struttura organizzativa, operazioni che hanno determinato nuove e diverse identificazioni digitali, variazioni di postazioni, interventi di manutenzione e supporto generale. Per quanto concerne quest'ultimo parametro (n. interventi) è da considerare come esso sia cresciuto rispetto al 2008 in rapporto invece ad una minore attribuzione di attività ad ASM (ora AS2), sintomo questo di una maggiore collaborazione e partecipazione dell'ufficio per quanto riguarda il supporto diretto agli utenti richiedenti. L'apporto analitico dell'ufficio per gli obiettivi di altri servizi è invece inferiore rispetto alle previsioni a causa di una generalizzata scarsità di risorse economiche che di fatto ne impediscono la realizzazione (vedi ipotesi di cedolino web) sia perché alcuni obiettivi sono rientrati negli obiettivi di miglioramento condivisi formalmente anche da questo ufficio. Per quanto infine concerne la gestione amministrativa, risulta significativa la misurazione del numero delle fatture telefoniche che in stretta collaborazione con ASM (ora AS2) vengono contabilmente saldate.

Trasporto Pubblico Locale e Mobilità

Per quanto riguarda l'indicatore "n. autorizzazioni/licenze gestite" il rilascio e la gestione degli atti relativi al TPL ha subito una leggera flessione determinata, da un lato, dal mancato finanziamento di alcuni servizi e, dall'altro, dal riconoscimento da parte della Regione e inclusione nei servizi minimi di attività finanziate con fondi di bilancio comunale. Il "numero nuove richieste servizio Bike sharing" risultano inferiori al previsto poiché non essendo stato possibile incrementare il numero di biciclette, si è limitato l'accesso al servizio.

Ambiente

Il consistente numero di segnalazioni di problematiche igienico- sanitarie e la vigilanza sulle stesse hanno determinato un rilevante aumento dell'attività di emissione dei relativi atti (N. ordinanze igienico sanitarie).

La diminuzione del numero di progetti di bonifica deriva dal fatto che i siti da bonificare (relativi nella nostra realtà alla distribuzione carburanti) sono in diminuzione per cui è in diminuzione anche il numero dei progetti in esame.

Alcune pratiche di particolare complessità (tra cui ad es. E-factory) hanno richiesto un impegno notevole anche in termini di partecipazioni ad incontri e riunioni per la definizione delle stesse da qui l'incremento considerevole pari al 101,73% del numero ore riunioni e incontri intersettoriali e con soggetti esterni.

Servizio Controlli Interni e Qualità - Stato di attuazione finale al 31/12/2009- Obiettivi di Funzionamento PDO 2009

	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>	<i>Previsione 2009</i>	<i>Attuazione 2009</i>	<i>Attuazione 2008</i>	<i>Attuazione 2007</i>	<i>Valutazione al 31/12/2009</i>
3	N. interventi di formazione/addestramento/manutenzione correttiva ed evolutiva		1.171	1.343	1.171	1.286	Interventi ufficio > del 2008
4	N. ore dedicate alla realizzazione degli obiettivi di altri settori		311	107,3	311	149	< per obiettivi di miglioramento condivisi
5	N. fatture spese telefoniche		280	369	n.d.	n.d.	Nuovo indicatore > di previsione
6	N. Richieste di dotazione pervenute dagli uffici		60	59	60	129	= anno precedente
7	N. dipendenti interessati da variazioni di postazione informatica.	Mobilità interna/esterna, sostituzioni, cessazioni, assunzioni, scambi P.C.	40	52	n.d.	n.d.	Nuovo indicatore > di previsione

Risorse Umane

Anno 2009 - Riepilogo Personale per Categoria

Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.
D	2										
<u>Dettaglio Personale:</u>						<i>Data inizio</i>	<i>Data fine</i>				
<i>Nominativo</i>						<i>Categoria</i>					
PERAZZOLI LAURA						D	01/01/2009	31/12/2009			
FRANCESCHETTI DEVIS						D	01/01/2009	31/12/2009			

Servizio Controlli Interni e Qualità - Stato di attuazione finale al 31/12/2009- Obiettivi di Funzionamento PDO 2009

Centro di costo	Livello	IV trim. 2006		IV trim. 2007		IV trim. 2008	
		Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE
	A	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B *	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	C	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	D	2	2,1	2	2,4	2	2,2
	D *	0	0,0	0	0,0	0	0,0
C.E.D. (100)		2	2,1	2	2,4	2	2,2

Centro di costo	Livello	I trim. 2009		II trim. 2009		III trim. 2009		IV trim. 2009	
		Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE
	A	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B *	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	C	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	D	2	2,1	2	1,9	2	1,9	2	2,1
	D *	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
C.E.D. (100)		2	2,1	2	1,9	2	1,9	2	2,1

CDC **Trasporto Pubblico Locale**

OBIETTIVO N. 245001

GARANTIRE LA REGOLARE ATTUAZIONE DELLE COMPETENZE COMUNALI NELL'AMBITO DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E DELLA MOBILITA'

Tipo obiettivo: Obiettivo di funzionamento

Azioni previste

<i>Nr.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>
1	Garantire la regolare attuazione delle competenze comunali nell'ambito del Trasporto Pubblico Locale e della mobilità	
2	Monitoraggio Carta del Servizio Trasporti.	Il grado di realizzazione della presente azione è valutato sulla base del rispetto degli standards di qualità contenuti nella Carta, accertato al termine di ciascun anno e relazionato da ciascun responsabile.

Misuratori

	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>	<i>Previsione 2009</i>	<i>Attuazione 2009</i>	<i>Attuazione 2008</i>	<i>Attuazione 2007</i>	<i>Valutazione al 31/12/2009</i>
1	N. autorizzazioni/licenze gestite		165	130	165	223	
2	N. riunioni Commissioni		2	6	0	0	
3	N. procedimenti sanzionatori		29	25	29	0	
4	N. furtori servizio Bike sharing	Dato consolidato alla fine di ciascun trimestre.	217	240	217	n.d.	
5	N. nuove richieste servizio Bike sharing		95	40	95	n.d.	
6	Rispetto degli standard contenuti nella Carta del Servizio		Obiettivo da raggiungere nei termini				

Servizio Controlli Interni e Qualità - Stato di attuazione finale al 31/12/2009- Obiettivi di Funzionamento PDO 2009

Risorse Umane

Anno 2009 - Riepilogo Personale per Categoria

Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.
D*	1	D	1	C	1						
Dettaglio Personale:						<i>Data inizio</i>	<i>Data fine</i>				
<i>Nominativo</i>						<i>Categoria</i>					
SEDAZZARI PAOLA						D*	01/01/2009	31/12/2009			
PALAZZI ANNA						D	01/01/2009	31/12/2009			
FELISATI ANTONELLA						C	01/01/2009	31/12/2009			

Centro di costo	Livello	IV trim. 2006		IV trim. 2007		IV trim. 2008	
		Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE
	A	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B *	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	C	1	1,0	1	0,9	1	1,1
	D	1	0,9	1	0,3	1	1,0
	D *	0	0,0	1	0,9	1	1,0
Trasporti (245)		2	1,9	3(*)	2,1	3(*)	3,1

(*) comprende n. 1 tempo determinato

Centro di costo	Livello	I trim. 2009		II trim. 2009		III trim. 2009		IV trim. 2009	
		Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE
	A	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B *	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	C	1	1,1	1	1,0	1	1,0	1	1,0
	D	1	1,1	1	0,9	1	1,1	1	1,0
	D *	1	1,1	1	1,0	1	0,3	1	0,0
Trasporti (245)		3	3,3	3	2,9	3	2,4	3	2,0

CDC Tutela Ambientale e Serv.connessi

OBIETTIVO N. 290001

FUNZIONAMENTO UFFICIO AMBIENTE

Tipo obiettivo: Obiettivo di funzionamento

Azioni previste

<i>Nr.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>
1	Attività di supporto tecnico-amministrativo al Sindaco in veste di autorità sanitaria.	
2	Lotta alla proliferazione degli animali molesti o potenzialmente patogeni, compatibilmente con le competenze di altre autorità sanitarie.	
3	Tutela degli animali da affezione.	
4	Attività di bonifica e ripristino ambientale.	
5	Gestione del Piano e del Regolamento per le attività rumorose	
6	Monitoraggio Carta del Servizio Ambiente e Sviluppo Sostenibile.	

Misuratori

	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>	<i>Previsione 2009</i>	<i>Attuazione 2009</i>	<i>Attuazione 2008</i>	<i>Attuazione 2007</i>	<i>Valutazione al 31/12/2009</i>
1	N. ordinanze igienico sanitarie		40	62	40	76	
2	N. progetti di bonifica		4	1	4	0	
3	N. autorizzazioni in deroga ai limiti di rumore		42	46	42	41	
4	N. determine		71	80	71	n.d.	
5	N. delibere e riferimenti		11	18	11	n.d.	
6	N. ore riunioni e incontri intersettoriali e con soggetti esterni		115,5	233	115,5	n.d.	
7	Rispetto degli standard contenuti nella Carta del Servizio.		Obiettivo da raggiungere nei termini				

Risorse Umane

Anno 2009 - Riepilogo Personale per Categoria											
Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.
D*	3	D	1	B*	1						
<u>Dettaglio Personale:</u>						<i>Data inizio</i>	<i>Data fine</i>				
<i>Nominativo</i>						<i>Categoria</i>					
BRAGHIN SIMONETTA						D*	01/01/2009	31/12/2009			
LIKAR BARBARA						D*	01/01/2009	31/12/2009			
MARCHESI STEFANO						D*	01/01/2009	31/12/2009			
CARPANESE PIERLUIGI						D	01/01/2009	31/12/2009			
FELISATI GIORGIO						B*	01/01/2009	31/12/2009			
BERTI MAURO						B*	01/01/2009	31/12/2009			

Centro di costo	Livello	IV trim. 2006		IV trim. 2007		IV trim. 2008	
		Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE
	A	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B *	2	2,0	2	2,0	2	2,1
	C	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	D	1	0,9	1	0,9	1	0,9
	D *	3	2,9	3	2,7	3	2,2
Ambiente e Verde Pubblico (290)		6	5,9	6	5,6	6	5,3

Servizio Controlli Interni e Qualità - Stato di attuazione finale al 31/12/2009- Obiettivi di Funzionamento PDO 2009

Centro di costo	Livello	I trim. 2009		II trim. 2009		III trim. 2009		IV trim. 2009	
		Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE
Ambiente e Verde Pubblico (290)	A	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B *	2	2,0	2	1,8	2	1,6	2	2,1
	C	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	D	1	1,0	1	1,0	1	1,0	1	1,0
	D *	3	2,7	3	2,7	3	2,3	3	2,8
			6	5,8	6	5,6	6	4,9	6

CDC Aziende Speciali

OBIETTIVO N. AASSO01

ATTIVITA' DI FUNZIONAMENTO UFFICIO SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Tipo obiettivo: Obiettivo di funzionamento

Azioni previste

<i>Nr.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>
1	Attività di predisposizione degli atti a supporto delle valutazioni consiliari circa il mantenimento delle partecipazioni societarie attuali come previsto dall'art.3 commi 27-28 della finanziaria per il 2008.	
2	Attività di analisi dei bilanci delle società partecipate.	
3	Attività di controllo nei servizi affidati.	
4	Supporto Amministrativo al Collegio dei Revisori.	

Misuratori

	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>	<i>Previsione 2009</i>	<i>Attuazione 2009</i>	<i>Attuazione 2008</i>	<i>Attuazione 2007</i>	<i>Valutazione al 31/12/2009</i>
1	N. bilanci gestiti/controllati (N. enti partecipati)		20	24	21	18	
2	N. delibere/determine/riferimenti/relazioni		93	87	93	96	Il minor numero di determinazioni è conseguente alla decisione del Servizio Finanziario di procedere a pagamenti, e quindi a liquidazioni, annuali e semestrali nei confronti di ASM Rovigo SpA. Tale scelta necessitata è stata effettuata nell'ambito del monitoraggio degli indici di rispetto del Patto di Stabilità, concordando la procedura con l'Azienda Comunale.

Servizio Controlli Interni e Qualità - Stato di attuazione finale al 31/12/2009- Obiettivi di Funzionamento PDO 2009

	<i>Descrizione</i>	<i>Descrizione aggiuntiva</i>	<i>Previsione 2009</i>	<i>Attuazione 2009</i>	<i>Attuazione 2008</i>	<i>Attuazione 2007</i>	<i>Valutazione al 31/12/2009</i>
3	N. incontri con le società di gestione dei servizi pubblici comunali	Per risolvere le criticità che si potrebbero verificare nell'anno.	6	10	3	n.d.	Il valore al IV° trimestre pari a n. 5 è attinente la formazione ed inizio operatività Società strumentale AS2.
4	Predisposizione n. 10 proposte consiliari di valutazione sul mantenimento delle partecipazioni.		10	2	n.d.	n.d.	Il dato pari a n. 2 è formato da: n. 1 Delibera di recesso dalla compagine di Eurofidi; n. 1 Delibera consiliare depositata il 25/6/2009 e approvata il 13.7.2009.

Risorse Umane

Anno 2009 - Riepilogo Personale per Categoria

Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.	Cat.	Nr.
D*	1	C	1								
Dettaglio Personale:						<i>Data inizio</i>	<i>Data fine</i>				
<i>Nominativo</i>				<i>Categoria</i>							
RIGHINI MONICA				D*		01/01/2009	31/12/2009				
CASALE ANNA MARIA				C		01/01/2009	31/12/2009				

Centro di costo	Livello	IV trim. 2006		IV trim. 2007		IV trim. 2008	
		Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE
	A	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B *	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	C	1	1,1	1	1,1	1	1,1
	D	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	D *	1	1,1	1	1,0	1	1,0
Aziende Speciali (AASS)		2	2,2	2	2,0	2	2,0

Servizio Controlli Interni e Qualità - Stato di attuazione finale al 31/12/2009- Obiettivi di Funzionamento PDO 2009

Centro di costo	Livello	I trim. 2009		II trim. 2009		III trim. 2009		IV trim. 2009	
		Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE	Ass.	FTE
Aziende Speciali (AASS)	A	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	B *	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	C	1	1,1	1	1,0	1	0,8	1	1,0
	D	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	D *	1	0,9	1	1,0	1	0,9	1	1,0
			2	2,0	2	2,0	2	1,7	2

Spese Economali anno 2009 - Settore Ambiente e Sviluppo Sostenibile, Trasporti e Mobilità S.P.L., Sistemi Informativi

