

Al **COMUNE DI ROVIGO**
SETTORE LL.PP.
PIAZZA V. EMANUELE II°
45100 ROVIGO

Oggetto: Comunicazione di ultimazione lavori e richiesta di svincolo della cauzione per manomissione/occupazione temporanea di suolo pubblico (Art. 16 del Regolamento Comunale).

Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L. n. 136/2010).

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____, C.F. n _____, in qualità di Proprietario dell'immobile
_____, sito in Via/Piazza _____ nel Comune
di _____ (____), titolare dell'Autorizzazione alla manomissione/occupazione
temporanea di suolo pubblico rilasciata dal Settore LL.PP. del Comune in data _____ n° _____

COMUNICA

Di aver ultimato i lavori in data _____ e, contestualmente

CHIEDE

Lo svincolo della cauzione versata con Bonifico N° _____ in data _____,
di cui si allega copia.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136:

DICHIARA

- gli estremi del **conto corrente dedicato**, anche non in via esclusiva, alle transazioni con il Comune di Rovigo:

Istituto _____, Filiale _____

N° conto _____

IBAN _____

- i **soggetti delegati** ad operare sul conto suindicato sono:

1) Sig. _____, nato a _____ il _____,

C.F. _____,

2) Sig. _____, nato a _____ il _____,

C.F. _____,

Tale comunicazione è da intendersi valida sino a che non vi saranno variazioni ai dati comunicati, pertanto il sottoscritto, sotto la propria personale responsabilità, si obbliga a comunicare tempestivamente a Codesto Ente ogni variazione che dovesse verificarsi in ordine al "Conto corrente dedicato" ed ai "soggetti delegati" ad operare sul conto stesso.

Il sottoscritto inoltre autorizza, ai sensi del D.lgs n 196/2003, il Comune di Rovigo al trattamento dei dati comunicati nell'ambito del rapporto contrattuale con la Ditta _____.

Data

Firma