

**Modello 1 – Subentro (ai sensi dell’Allegato A, D.G.R. n.1449 del 13/09/2011).**

*Da presentare in duplice copia ENTRO QUINDICI GIORNI DALL’AVVENUTO SUBENTRO  
(La seconda copia datata, protocollata e munita del timbro di ricevimento da parte del Comune competente  
costituisce titolo per l’esercizio dell’attività, per le eventuali modifiche al Registro delle Imprese  
e per l’eventuale richiesta di modifica delle carte di circolazione presso la Motorizzazione Civile)*

Al Signor Sindaco  
del Comune di Rovigo

**Oggetto: Comunicazione di modifica della titolarità dell’autorizzazione per subentro nell’attività di noleggio autobus con conducente (L.R. 3 aprile 2009, n.11, art.7, comma 2).**

Il sottoscritto ..... nato a .....  
il ..... residente a ..... cap. ....  
Via ..... n. .... tel. .... / .....  
Codice Fiscale .....,  
nella sua qualità di:  titolare di impresa individuale  
oppure:  legale rappresentante della Società .....  
con sede legale a ..... cap. .... Via .....  
n. .... codice fiscale ..... coincidente con il numero di iscrizione nel  
Registro delle Imprese della Camera di Commercio di .....;  
intestataria dell’autorizzazione n. .... del ..... rilasciata da Codesto Comune per  
l’esercizio dell’attività di noleggio autobus con conducente avente principale organizzazione  
aziendale in ..... Via  
..... n. ....;

**COMUNICA**

*Che, a seguito di cessione d’azienda/ramo d’azienda come da copia dell’atto di cessione o  
originale della dichiarazione del notaio, subentra nella titolarità della suddetta autorizzazione*  
la ditta ..... con sede a  
..... in Via/Piazza ..... N.  
..... che sottoscrive l’allegata autocertificazione sulla sussistenza dei requisiti e dei  
presupposti di legge per subentrare nella titolarità dell’autorizzazione medesima.

**Informativa ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196**

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati sopra forniti verranno trattati per l’espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e i servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

data .....

*firma*

Allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità quando l’istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato)

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

(Art.47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

### da compilarsi da parte della ditta subentrante

Il sottoscritto ..... nato a .....

il ..... residente a ..... cap. ....

Via ..... n. .... tel. .... / .....

Codice Fiscale .....,

nella sua qualità di:  titolare di impresa individuale

oppure:  legale rappresentante della Società .....

con sede legale a ..... cap. .... Via .....

n. .... codice fiscale ..... coincidente con il numero di iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di .....

in relazione alla comunicazione che precede, presentata dalla ditta .....

titolare dell'autorizzazione n. .... del ..... rilasciata dal Comune di .....

e relativa al subentro di questa ditta nella titolarità della suddetta autorizzazione per l'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente, a seguito di cessione d'azienda intervenuta in data.....

*consapevole delle implicazioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e delle conseguenze di cui all'art. 21 della legge 07.08.1990 n. 241 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000*

### **DICHIARA**

che è in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività di trasporto di viaggiatori su strada di cui al D.Lgs. 395/2000, come da documentazione allegata, nella persona del:

richiedente;

sig....., nato a.....il.....  
ed avente la qualifica di.....

(in caso di esercizio di servizi internazionali) che è in possesso dell'attestato di idoneità professionale esteso all'attività internazionale di cui all'art.5, comma 3, della Legge n.218/2003 è in capo al sig.....

che i soggetti indicati dalla legge sono in possesso del requisito di onorabilità così come definito dall'art.5 del D.Lgs 395/2000 e nei loro confronti non sussistono "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della legge 31.05.1965, n.575 (antimafia), giusta allegata/e autocertificazione/i Modello 4 resa/e dall'amministratore unico, ovvero dai membri del consiglio di amministrazione, dai soci illimitatamente responsabili per le società di persone, dal titolare dell'impresa individuale o familiare, dal direttore tecnico;

- che è in possesso della capacità finanziaria – giusta la dichiarazione prodotta su modulistica reperibile sul sito <http://noleggiobus.regione.veneto.it> - in relazione ai n. ....autobus immatricolati in propria dotazione (€ 50.000,00= per il primo autobus, quindi € 5.000,00= per ogni ulteriore autobus);
- (*nel caso di impresa che svolge attività di noleggio e servizi di trasporto pubblico locale*) che ha adottato un regime di contabilità separata per le imprese che svolgono servizio di noleggio ed attività di trasporto pubblico locale ai sensi del regolamento CEE n. 1893/1991;
- che non rientra tra le Associazioni di volontariato di cui alla Legge n.266/1991;
- nel caso di Cooperative Sociali di tipo A di cui all'articolo 1 della Legge n. 381/1991, che l'attività di trasporto svolta è limitata all'esercizio degli autoservizi atipici di cui alla legge regionale 14 settembre 1994, n.46 "*Disciplina degli autoservizi atipici*" strettamente connessi alle attività socio-sanitarie, assistenziali ed educative svolte dalla cooperativa stessa;
- che dispone di n. .... autobus - i cui riferimenti sono indicati secondo la modulistica reperibile sul sito <http://noleggiobus.regione.veneto.it> - di età inferiore o uguali a 15 anni dalla data di prima immatricolazione, tenuto conto della dilazione prevista dal comma 4, art. 19, della L.R. n. 11/2009;
- che ha la disponibilità, a titolo di.....del piazzale/rimessa per lo stazionamento degli autobus sito nel Comune di.....in Via/Piazza.....n.....avente una superficie complessiva pari a mq.....(nelle misure previste dall'art.6 della L.R. n.11/2009: minimo mq.20 per ciascun autobus) per l'attività di noleggio ed allega la planimetria della rimessa/piazzale che evidenzia l'area di ricovero degli autobus, nonché idonea documentazione relativa alla disponibilità della stessa e alla regolarità urbanistica;
- che gli autobus in propria dotazione sopra riportati non sono stati acquistati con finanziamenti pubblici;
  - (*se i mezzi sono stati acquistati con finanziamento*) che per gli autobus con targa  
.....  
.....  
acquistati con finanziamenti pubblico, sono trascorsi oltre dodici anni dalla data di prima immatricolazione;
- che il personale adibito all'attività di conducente è assunto con il previsto rapporto di lavoro ed è in possesso dell'abilitazione professionale di cui al D.Lgs. n. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada e successive modificazioni, i cui riferimenti sono indicati secondo la modulistica reperibile sul sito <http://noleggiobus.regione.veneto.it>;
- di essere a conoscenza che ogni modifica dei dati dichiarati deve essere comunicata al Comune entro quindici giorni dall'avvenuta modifica, compreso il numero di targa degli autobus immatricolati successivamente al rilascio della richiesta autorizzazione;

**Documenti allegati alla presente domanda:**

- copia dell'atto di cessione d'azienda o originale della relativa dichiarazione del notaio;
- copia della carta di circolazione degli autobus;
- elenco nominativi autisti autobus;
- copia del contratto di lavoro che dimostra la disponibilità non inferiore ad un dipendente/conducente ogni 2 autobus;
- copia dell'atto che dimostra la disponibilità del piazzale o rimessa per lo stazionamento degli autobus con relativa ubicazione per almeno mq. 20 per ogni autobus, con planimetria che evidenzia l'area di ricovero degli autobus, nonché idonea documentazione relativa alla disponibilità del piazzale/rimessa e alla regolarità urbanistica del sito;

- attestato idoneità professionale per l'attività di noleggio autobus;
- documentazione attestante il possesso del requisito di capacità finanziaria;
- Modello 4 – autocertificazione sul possesso del requisito di onorabilità, così come definita dall'art.5 del D.Lgs. 395/2000, resa dall'amministratore unico, ovvero dai membri del consiglio di amministrazione, dai soci illimitatamente responsabili per le società di persone, dal titolare dell'impresa individuale o familiare;

***Il sottoscritto si impegna a presentare, su indicazione del Comune, l'attestazione dei versamenti riguardanti il contributo per la tenuta del Registro regionale delle Imprese maggiorata dal costo per ogni autobus immatricolato in noleggio (fino ad un massimo di € 600,00 annui)***

***Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196***

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati sopra forniti verranno trattati per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e i servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

data .....

*firma*

.....

- Allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.  
(quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato)