

DENUNCIA DI SINISTRO – RICHIESTA DI RISARCIMENTO DANNI

Il cittadino che intende chiedere il risarcimento dei danni a seguito di un evento per il quale presuppone una responsabilità del Comune di Rovigo, deve presentare una richiesta di risarcimento utilizzando l'apposito modulo da compilare debitamente in ogni sezione e da integrare con gli allegati richiesti, consegnandolo compilato e con relativi allegati, al Comune di Rovigo, con le seguenti modalità:

A) **per posta** al seguente indirizzo:

COMUNE DI ROVIGO - Ufficio Assicurazioni P.zza Vittorio Emanuele II,1 45100 ROVIGO

B) **consegna a mano** al seguente indirizzo:

COMUNE DI ROVIGO - Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) P.zza Vittorio Emanuele II,1 45100 ROVIGO

Orario di apertura:

MATTINO	POMERIGGIO
Lunedì 8.30-12.30	Lunedì
Martedì 8.30-12.30	Martedì 15.30-17.30
Mercoledì 8.30-12.30	Mercoledì
Giovedì 8.30-12.30	Giovedì 15.30-17.30
Venerdì 8.30-12.30	Venerdì
Sabato	Sabato

La domanda verrà inoltrata alla compagnia assicuratrice che, sulla base degli obblighi contrattuali assunti, valuterà la sussistenza dei presupposti e provvederà all'eventuale pagamento o diniego.

Si precisa che l'Ente assicurato non può interferire sulle valutazioni della compagnia assicuratrice, né decidere di versare alcuna somma a qualunque titolo direttamente al danneggiato (rimborso spese, risarcimento danni, ecc.)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. N. 196/2003 (CODICE IN MATERIA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, il Comune di Rovigo, in qualità di Titolare del trattamento ("Titolare"), è tenuto a fornire la seguente informativa sul trattamento dei Suoi dati personali.

1. Finalità del trattamento.

I suoi dati personali verranno trattati dal Titolare per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato. Tali fini consistono nella gestione assicurativa dei sinistri che si verificano nel territorio comunale di Rovigo e delle pratiche di risarcimento danni.

2. Riferimenti normativi

Il riferimento normativo che legittima il trattamento dei dati personali è rinvenibile nel Codice Civile, nella disciplina dettata in materia di contratto di assicurazione.

3. Natura del conferimento.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

4. Modalità del trattamento.

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

5. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati.

Potranno venire a conoscenza dei Suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, società di assicurazione e/o società di brokeraggio assicurativo). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

I Suoi dati personali potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

6. Diritti dell'interessato.

La informiamo che il Codice in materia di protezione dei dati personali attribuisce all'Interessato la possibilità di esercitare specifici diritti. Lei potrà ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge (art. 7 D.LGS. 196/2003).

7. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rovigo, con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Rovigo. Il Titolare ha nominato Responsabili preposti per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui al punto precedente, il Dirigente del Settore Finanziario, Sviluppo Economico ed il dirigente del Settore OO.PP. e Patrimonio, domiciliati, per le proprie funzioni presso la sede del Titolare.